


«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Совета родителей
ООО «Т-СТУДИЯ»

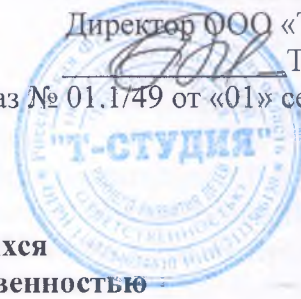

О.В. Аксенова

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ООО «Т-СТУДИЯ»


Т.В. Хорошева

Приказ № 01.1/49 от «01» сентября 2015 г.



**Положение
о режиме занятий обучающихся
Общества с ограниченной ответственностью
«Творческая студия раннего развития детей «Т-СТУДИЯ»
(ООО «Т-СТУДИЯ»)**

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее-Положение) ООО «Т-СТУДИЯ» (далее — Студия) разработано на основе следующих документов:

- Конвенция ООН о правах ребенка, Декларация прав ребенка;
- Конституция РФ от 12.12.1993 г.;
- федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. №103-ФЗ);
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» СанПиН 2.4.4.3172-14;
- Трудовой кодекс РФ от 01.02.2002 г. (с изменениями и дополнениями);
- Устав ООО «Т-СТУДИЯ»;
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников ООО «Т-СТУДИЯ»;
- Положение о специализированном структурном образовательном подразделении Общества с ограниченной ответственностью «Творческая студия раннего развития детей «Т-СТУДИЯ».

1.2. Настоящее положение устанавливает режим работы Студии, график посещения Студии участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.3. Режим работы Студии определяется приказом директора Студии в начале учебного года.

1.4. Режим работы Студии, график посещения Студии участниками образовательного процесса и иными лицами, действует в течении всего учебного года. Временное изменение режима работы возможно только на основании приказа по Студии.

1.5. Настоящее Положение регламентирует функционирование Студии в период организации образовательного процесса, каникул, а также график посещения Студии участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.6. Режим работы директора Студии определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью Студии.

2. Цели и задачи.

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на получение дополнительного образования и здоровьесбережение.

3. Режим работы Студии во время организации образовательного процесса.

3.1. Организация образовательного процесса в Студии регламентируется учебным планом,

графиком образовательного процесса, расписанием учебных занятий.

- 3.2. Учебный год в Студии начинается 01 сентября.
- 3.3. Весь учебный год делится на 2 полугодия.
- 3.4. Дата окончания учебного года, а также даты начала и окончания каникул ежегодно устанавливаются графиком образовательного процесса.
- 3.5. Учебный год для педагогических работников (продолжительность учебных занятий) реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы составляет 35 недель. Не включаются в данные 35 недель одна Резервная неделя (при наличии), и 1 (одна) неделя предназначенная для проведения итоговой аттестации.

В остальное время педагогические работники осуществляют методическую, творческую, культурно-просветительскую, статистическую работу.

- 3.6. В течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель.
- 3.7. В период зимних двухнедельных каникул организуется методическая работа преподавателей (в соответствии с данными производственного календаря шестидневной рабочей недели).
- 3.8. В период осенних и весенних каникул, с целью организации внеурочной, внеаудиторной культурно-просветительской работы Студии, преподавателями проводится организованный досуг (данные которого отражены в образовательных программах студии, и, заносятся преподавателями в журнал и календарно-тематическое планирование). Недели организованного досуга являются каникулярными и при подсчете учебных недель не считаются.
- 3.9. Для преподавателей рабочие дни организуются в соответствии с утвержденным расписанием занятий.
- 3.10. Допускается проведение учебных занятий в субботу и воскресенье (обучение в группах выходного дня).
- 3.11. Время начала и окончания занятий регулируется утвержденным на учебный год расписанием занятий в пределах отведенного в работе студии времени:

пн.-пятн. 16.00-20.00,

сб., вс. (при наличии групп): 9.00-16.00.

- 3.12. Продолжительность урока составляет от 15 до 40 минут, в зависимости от возраста обучающихся, согласно расписанию и установленным санитарным нормам и правилам.
- 3.13. После 30 минут занятий устанавливается перерыв 5 минут.
- 3.14. Время начала каждого преподавателя — за 10 минут до начала своего первого урока, время работы администратора, не зависимо от наличия имеющихся в расписании групп (или их отсутствия): пн.-пятн. 15.00-20.00, сб. 9.00-14.00, вс - выходной.
- 3.15. Организацию образовательного процесса осуществляют преподаватели в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».
- 3.16. Преподавателям категорически запрещается выпускать из класса детей, не передав каждого из них лично в руки родителей (законных представителей), либо их совершеннолетних сопровождающих.
- 3.17. Во время проведения занятия преподавателю категорически запрещается покидать кабинет, оставляя учащихся без присмотра (даже на 30 сек.). При желании учащегося сходить в туалет (во время занятия) следует, не отходя от уч-ся, передать данного ребенка (для сопровождения его в туалет и обратно в учебный класс) в руки администратора, либо одного из хорошо известных преподавателю родителей. В случае нарушения одного из вышеперечисленных пунктов данного положения ответственность за безопасность и жизнь обучающихся ложится на преподавателя, ведущего предмет.
- 3.18. Преподавателям категорически запрещается вести прием родителей во время проведения урока. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.
- 3.19. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное и физическое воздействие на обучающихся, сразу после того, как началось занятие запрещается разрешать обучающимся самостоятельно выходить из кабинета (под любым предлогом: взять в раздевалке тетрадь и т. п.).