

«СОГЛАСОВАНО»

Решение педагогического совета  
Протокол № 01 от «28» 08.2015 г.



«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом ООО «Т-СТУДИЯ»  
г. № 01.1/34

Директор [Signature] Т.В. Хорошева

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формировании контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся Общества с ограниченной ответственностью «Творческая студия раннего развития детей «Т-СТУДИЯ» (ООО «Т-СТУДИЯ»)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения контрольно-измерительных материалов (далее — КИМ) для контроля знаний учащихся по предметам, входящим в образовательные программы, реализуемые в Обществе с ограниченной ответственностью «Творческая студия раннего развития детей «Т-СТУДИЯ» (далее-Студия).

1.2. Положение разработано на основании: Федерального Закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Письмом Министерства образования РФ «Рекомендации к содержанию, структуре, разработке и реализации программ ДООП», и Устава Студии.

1.3. КИМ по предмету является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее — ДООП) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса в Студии.

1.4. КИМ по предмету представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения учащимся установленных результатов обучения.

1.5. КИМ по предмету используются при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

1.6. КИМ входит в состав учебно-методического комплекса предмета.

1.7. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми преподавателями, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

#### 2. Цель и задачи создания КИМ

2.1. Целью создания КИМ ДООП является установление соответствия уровня подготовки учащегося на данном этапе обучения требованиям программы. .

2.2. Задачи КИМ:

- контроль и управление процессом приобретения учащимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в КИМ, ФГОС и иных нормативных документов.
- контроль и управление достижением целей реализации образовательной программы, определенных в виде набора общекультурных компетенций учащихся;
- оценка достижений учащихся в процессе изучения дисциплины с выделением

положительных или отрицательных результатов и планирование предупреждающих мероприятий.

### **3. Формирование и утверждение КИМ.**

3.1. КИМ должны формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные учащиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

3.2. При формировании КИМ должно быть обеспечено его соответствие: ФГОС, ФГТ, ДООП и учебному плану;

- программе учебного предмета;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

3.3. Назначение КИМ определяет их использование для измерения уровня достижений учащегося установленных результатов обучения по данной ДООП.

3.4. Структурными элементами КИМ по дисциплине являются:

- а) титульный лист (приложение А)
- б) паспорт КИМ (приложение Б);
- в) комплект тестовых заданий и других оценочных материалов предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения по соответствующему учебному предмету.

3.5. В КИМ должны быть приведены критерии формирования оценок.

3.6. КИМ разрабатывается по каждой ДООП.

3.7. КИМ формируется из оценочных средств, разработанных представителями Студии.

3.8. КИМ формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в учебной части, либо у преподавателя ведущего данный предмет.

3.9. КИМ рассматривается на заседании педагогического совета, утверждается приказом и подписывается директором Студии.

### **4. Ответственность за формирование КИМ**

4.1. Ответственным исполнителем за формирование КИМ является преподаватель, за которым закреплена данная дисциплина (ОП).

4.2. Непосредственный исполнитель формирования КИМ назначается директором из числа преподавателей. КИМ может разрабатываться и формироваться коллективом в соавторстве.

4.3. Составитель КИМ несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления КИМ.

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ТВОРЧЕСКАЯ СТУДИЯ РАННЕГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ «Т-СТУДИЯ»  
(ООО «Т-СТУДИЯ»)**

**Специализированное образовательное структурное подразделение**

---

Контрольно-измерительные материалы  
по ДООП ... (наименование)

Алексин

\_\_\_\_\_ г.

ОДОБРЕН

педагогическим советом

Протокол № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Составители: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. должность

\_\_\_\_\_

**Паспорт фонда контрольно-измерительных материалов  
ДООП \_\_\_\_\_**

№ п/п	Форма и методы контроля	Дата	Виды контроля	Содержание контроля

Форма контроля — контрольный урок, диагностика, и пр.

Методы контроля — устный опрос, практический, письменный;

Виды контроля — промежуточная или итоговая аттестация;

Содержание контроля — творческие задания, тесты, опрос по билетам, сольное (ансамблевое) исполнение, творческий просмотр, самостоятельная работа и т п..., с описанием требований.